

(必选)



(广州创新微信公众号)



(受理编号: 2022-01-01-01-001-0001)

广州市科技计划项目 申报书

项目名称:

项目类别: *计划类别- 专题名称- 支持方向- 支持具体内容*(自动读取)

申报单位: *(自动读取单位信息)*

组织单位: *(自动读取单位信息)*

申报时间: *(读取第一次填报的时间)*

起止时间: 年 月 至 年 月

广州市科学技术局

二〇二一年制

一、项目基本信息（必选）

项目名称				
申报单位	<i>(自动读取单位信息)</i>			
计划类别		专题名称		
支持方向				
支持内容				
资助方式		申请财政经费（万元）	<i>(自动读取市科技局资助经费)</i>	
组织单位	<i>(自动读取单位信息)</i>		申报时间	
项目开始时间	2022年4月1日		项目结束时间	2025年3月31日
技术领域	<i>(系统已有，直接用其字典)</i>			
战略新兴产业	<i>(自动读取单位信息)</i>			
国民经济行业	<i>(自动读取单位信息)</i>			
	姓名	办公电话	手机号码	电子邮箱
项目负责人	<i>(自动读取个人信息)</i>	<i>(自动读取个人信息)</i>	<i>(自动读取个人信息)</i>	<i>(自动读取个人信息)</i>
项目联系人				
项目摘要	<i>(项目内容及意义，建议400字以内)</i>			
关键词	<i>(限填3-5个关键词，关键词间用英文分号分割；所有关键词含字符，总长度限100字)</i>			
合作单位	<i>(有合作单位，就直接读取显示合作单位名称，多个合作单位，以英文分号隔开)</i>			

二、申报单位基本情况（必选，自动读取单位信息）

单位名称	(自动读取单位信息)	统一社会信用代码 或组织机构代码		(自动读取单位信息)	
注册时间	(自动读取单位信息)	注册资金（币种）	(自动读取单位信息)	单位类型	(自动读取单位信息)
注册地址	(自动读取单位信息)				
办公地址	(自动读取单位信息)				
联系人	姓名	(自动读取单位信息)			
	职务	(自动读取单位信息)			
	办公电话	(自动读取单位信息)			
	手机号码	(自动读取单位信息)			
	电子邮箱	(自动读取单位信息)			
法定代表人	姓名	(自动读取单位信息)			
	办公电话	(自动读取单位信息)			
	手机号码	(自动读取单位信息)			
	电子邮箱	(自动读取单位信息)			
财务负责人	姓名	(自动读取单位信息)			
	办公电话	(自动读取单位信息)			
	手机号码	(自动读取单位信息)			
	电子邮箱	(自动读取单位信息)			
开户银行	(自动读取单位信息)				
开户户名	(自动读取单位信息)				
银行帐号	(自动读取单位信息)				
纳税人识别号	(自动读取单位信息)				

三、合作单位基本情况（有合作单位的需要填写）

(1) 单位名称		单位类型	
所属国别或地区		统一社会信用代码 或组织机构代码	
联系人	姓名		
	办公电话		
	手机号码		
(2) 单位名称		单位类型	
所属国别或地区		统一社会信用代码 或组织机构代码	
联系人	姓名		
	办公电话		
	手机号码		

四、申报单位近三年主要经济指标及财务情况（自动读取申报单位相关数据）

指标	2018年	2019年	2020年	三年平均值
营业收入（万）				
主营业务收入（万）				
利润总额（万）				
缴纳税额（万）				
资产总额（万）				
研发（R&D）经费支出				
研发（R&D）经费支出占主营业务收入比例%				

五、合作单位经济指标及财务情况（有合作单位的需要填写）

(1) 单位名称				
指标	2018 年	2019 年	2020 年	三年平均值
营业收入（万）				
主营业务收入（万）				
利润总额（万）				
缴纳税额（万）				
资产总额（万）				
研发（R&D）经费支出				
研发（R&D）经费支出占 主营业务收入比例%				

六、申报单位近年知识产权、科研、人员等情况（自动读取申报单位相关数据）

2018-2020 年获得知识产权（件）	专利申请总数	专利授权总数	其中发明		其中实用新型		其他	
			申请	授权	申请	授权	申请	授权
2018-2020 年高新技术产品	产品名称			产值（万元）				
	1.							
	2.							
							
	合计							
企业研发机构	企业研发机构名称			企业研发机构等级				
	1.							
	2.							
							
通过认定或认证情况								
人员情况	职工总数			高级职称				
				中级职称				
				专业技术人员数				
其它有关情况说明								

七、申报单位年度审计报告信息（自动读取申报单位相关数据）

2020年度审计报告报备号		2020年度审计报告事务所名称	
---------------	--	-----------------	--

牵头申报单位为企业的，需提供 2019 年度财务审计报告（2020 年注册成立的公司无需提供），如因特殊原因无法及时提供的需上传相关情况说明。

八、企业申报单位财务情况（自动读取申报单位相关数据）

2020年度单位财务状况 (单位：万元)	总资产	总负债	资产负债率	所有者权益	全年业务收入	全年业务支出	年度纳税合计

九、项目组成员信息

项目 负责 人	姓 名	(自动读取个人信息)	证件类型	(自动读取个人信息)	证件号码	(自动读取个人信息)	性 别	(自动读取个人信息)				
	出生年月	(自动读取个人信息)	民 族	(自动读取个人信息)	国 籍	(自动读取个人信息)	学 历	(自动读取个人信息)				
	学 位	(自动读取个人信息)	学位授予国家 (或地区)	(自动读取个人信息)	职 务	(自动读取个人信息)	职 称	(自动读取个人信息)				
	所学专业	(自动读取个人信息)	手机号码	(自动读取个人信息)	办公电话	(自动读取个人信息)	电子邮箱	(自动读取个人信息)				
项目组成员（含项目负责人）												
序 号	姓 名	证件类型	证件号码	年龄	性别	职务	职称	学 历	现从事 专业	分 工	所在单位	签 名
1	(由上表自 动导入)	(由上表自动导 入)	(由上表自动导 入)	(由上 表自动 导入)	(由上 表自动 导入)	(由上表自动导 入)	(由上表自动导入)	(由上表自动导 入)				
2												
3												

说明：如专题有特殊要求，可对该模块进行适当调整。

十、项目负责人工作经历

序号	所在城市	起止时间	工作单位与部门	相关从业经验	行政职务	专业技术职务（职称）
1						
2						
3						

十一、项目负责人科研经历（根据实际填写最有代表性的相关成绩）

1.国内承担国家、省市科研项目情况

序号	项目名称	立项年度	项目级别	财政经费金额 (万元)	项目资助类别
1					
2					
3					
合计					

2.国内获得授权发明专利情况

序号	名称	类型	成果编号(专利号)	授权时间
1				
2				
3				

3.国内发表专著及论文情况

序号	题目	出版社	刊物名称	影响因子	发表时间
----	----	-----	------	------	------

1					
2					
3					
4					
5					

4.科技成果奖励情况

序号	名称	级别	授予奖励年份
1			
2			
3			

十二、本项目申请市财政补助经费

本项目申请市财政补助经费额度为：¥（（自动读取市科技局资助经费））万元。

（单位：万元）

项目经费：					
资金来源	小计	市科技局经费	其他财政经费	自筹资金	
20 年					
20 年					
20 年					
.....					
合 计		=K			
支 出 预 算 明 细					
支出科目	小计	市科技局经费		自筹资金	
		经费额	用途说明	经费额	用途说明
一、直接费用					
（一）设备费					
（二）科研材料及事务费					
1.材料费					
2.测试化验加工费					
3.燃料动力费					
4.出版/文献/信息传播/知识产权事务费					
（三）人力资源费					
1.劳务费					
2.人员费					
3.专家咨询费					
4.其它					
（四）其它费用					
1.差旅费/会议费/国际合作交流费					
2.其他支出					
十、间接费用					
合 计					

注：自筹资金由项目申报单位自身筹措，不包含来自各级政府部门的财政资金。

说明：如专题有特殊要求，可对该模块进行适当调整。

填写说明（仅填写界面需要）

（一）直接费用是指在项目研究过程中发生的与之直接相关的费用，具体包括以下四大类：

1. 设备费。在项目研究过程中购置或试制专用仪器设备，对现有仪器设备进行升级改造，以及租赁外单位仪器设备而发生的费用。

2. 科研材料及事务费。

（1）材料费。在项目研究过程中消耗的各种原材料、辅助材料、低值易耗品等的采购及运输、装卸、整理、回收处理等费用。

（2）测试化验加工费。在项目研究过程中支付给外单位或依托单位内部检测机构的检验、测试、化验及加工等费用，非独立核算的内部检测机构应按规定明确检测费用标准。

（3）燃料动力费。在项目研究过程中相关大型仪器设备、专用科学装置等运行发生的可以单独计量的水、电、气、燃料消耗费用等。

（4）出版/文献/信息传播/知识产权事务费。在项目研究过程中，需要支付的出版费、资料费、专用软件购买费、文献检索费、专业通信费、专利申请及其他知识产权事务等费用。

3. 人力资源费。

（1）劳务费。在项目研究过程中支付给参与项目研究的承担单位编制外研究生、博士后、访问学者、项目聘用的研究人员和科研辅助人员的劳务费用。

（2）人员费。项目承担单位属科研事业单位的，可从直接费用中开支参与项目研究的在编人员工资性支出，用于补足财政补助标准与本单位实际发放水平之间的差额，并纳入单位工资总额限额管理。

（3）专家咨询费。在项目研究过程中支付给临时聘请的咨询专家的费用。专家咨询费不得支付给参与项目管理相关工作人员。

4. 其他费用。

（1）差旅费/会议费/国际合作交流费。在项目研究过程中开展科学实验（试验）、科学考察、业务调研、学术交流、业务培训等所发生的外埠差旅费、市内交通费用；组织开展学术研讨、咨询以及协调项目研究工作等活动而发生的会议费用；项目研究人员出国、赴港澳台、外国专家来华、港澳台专家来内地工作以及开展学术交流的费用等。

（2）其他支出。项目研究过程中发生的除上述费用之外的其他支出以及不可预见支出，在申请预算时应单独列示，单独核定。

（二）间接费用是指项目承担单位在组织实施项目过程中发生的无法直接列支的相关费用，主要用于补偿项目承担单位为了项目研究提供的现有仪器设备及房屋，水、电、气、暖消耗，有关提高科研管理、服务能力等费用，以及绩效支出等。

间接费用按照不超过项目直接费用扣除设备购置费后的一定比例核定，具体比例按经费相关管理办法，根据项目类型确定。

十三、设备仪器购置明细（有设备仪器购置费的就须填写）

（单位：万元）

序号	名称	购置经费来源	数量	预计费用		是否在共享服务平台登记	备注
			台/套	单价	总价		
1		<i>（自筹资金、市科技局经费）</i>				<i>下拉选择“是、否”</i>	
2							
3							
	合计	—				—	—

十四、项目基本情况

（一）项目概述

（上报人大审议内容，简要说明项目实施的主要内容和绩效目标，限 150 字）

（二）项目必要性、可行性概述

（简要描述项目申报原因及背景、前期准备工作、项目实施的必要性和可行性，限 2000 字）

（三）项目立项依据

（研究意义、国内外研究/技术发展现状和趋势、预期的应用前景，限 500 字）

（四）项目研究内容

（1.研究目标和内容;2.拟解决的关键技术问题;3.主要创新点;4.采用的方法、技术路线以及工艺流程;5.项目的协同创新机制模式。限 2000 字）

（五）项目研究基础

（技术基础，研发条件，产品有效性、安全性测试/报告，功能、性能试验或仿真验证/测试报告、验证报告，项目负责人及团队简介，项目组主要成员近三年科研经历及奖励等，限 1000 字）

（六）项目效益分析

（项目市场分析、预期经济和社会效益分析，限 500 字）


（七）项目预期风险及规避措施

（1.预期风险;2.规避措施，限 500 字）

说明：如专题有特殊要求，可对该模块进行适当调整。

十五、项目可行性报告

请按如下步骤完成项目可行性报告填写：

第一步：下载可行性报告模板；点击下载：可行性报告模板

第二步：根据模板离线填写可行性报告；

第三步：上传填写完的可行性报告：

★特别提醒：

1. 对报告中图、公式、分子式等图形文件处理的内容，请将使用各种编辑软件生成的图、公式、分子式等转换成 jpg 或 gif 格式再贴到报告中。
2. 为减少 doc 转换 PDF 出错率和转换时间，可行性报告请上传非加密的 PDF 格式文件；用户转换 PDF 方法为通过 office（2007 及以后版本）或 WPS(点此下载安装)打开 doc/wps 文件后，点击菜单"文件"->"另存为"PDF 进行转换；对不熟悉转换的，可联系单位同事或管理员帮忙转换。
3. 撰写可行性报告首页的标题位置请添加"可行性报告"字样，并删除页眉页脚及水印号信息后上传。

4.报告文件限 20M。

说明：如专题有特殊要求，可对该模块进行适当调整。

十六、工作进度安排

序号	起止时间	阶段目标、主要内容及成果
1		
2		
3		

注：以半年为单位填报。

十七、项目主要验收指标

1. 主要技术指标		
<i>(开放填写，字数限制2000)</i>		
2. 主要技术成果 <i>(开放填写，成果数量只能填写数字)</i>		
序号	成果形式	成果数量
1	新产品（或新材料、新装备、新品种/系）	
2	新工艺（或新方法、新模式、新技术、新服务）	
3	发明专利（件）	申 请
		授 权
4	实用新型专利（件）	申 请
		授 权
5	外观设计专利（件）	申 请
		授 权
6	国外专利（件）	PCT 受理
		授 权
7	技术标准制定（个）	牵 头
		参 与
8	软件著作权（项）	
9	论文论著（篇）	

10	创新平台（载体）项目	技术服务数量（项）	
		服务企业数量（家）	
11	获得国家级奖项（项）		
12	获得省级奖项（项）		
13	科技人才奖励（人）		
14	引进人才（人）		
15	培养人才（人）	博 士	
		硕 士	
其他成果及形式说明（新药证书、动植物新品种、创新特色、成果宣传推介措施等，限 150 字）：			
<p>方向一、二、三要求项目的技术或产品需在广州地区的单位或企业实施应用，并明确将“获得由在穗单位出具的项目技术或成果应用证明”作为绩效考核目标之一。</p> <p>系统设置：本项目的技术或产品将获得由在穗单位出具的项目技术或成果应用证明 X 项。</p>			
<p>方向六申报创新药物研发的项目，须将获得新药临床试验申请受理号作为项目绩效考核目标之一；申报高端医疗器械研发的项目，须将取得国家认可的第三方检测机构出具的医疗器械型检报告作为项目绩效考核目标之一。</p> <p>系统设置：本项目将获得新药临床试验申请受理号或国家认可的第三方检测机构出具的医疗器械型检报告 X 项。</p>			
<p>方向七要将研究内容相关关键技术在我穗临床转化应用作为项目绩效考核目标之一。</p> <p>系统设置：本项目研究成果及相关技术投入临床转化应用 X 项。</p>			
<p>方向八、九要将项目形成的技术或产品在穗进行应用推广作为项目绩效考核目标之一。</p> <p>系统设置：本项目研究形成的技术或产品在穗进行应用推广 X（此处下拉表单 1-20）项。</p>			
3. 主要经济指标及社会效益			
序号	指标名称		指标值
1	实施期内项目销售收入（万元）		
2	实施期内项目新增就业人数（人）		
其他经济指标及社会效益说明（限 150 字）：			

说明：根据各方向内容要求，设定相应指标。

十八、项目申报单位与合作单位合作内容

申报单位： *(自动读取)*

任务分工：

知识产权分配：

市科技局经费分配额度（万元）： *(格式：数值，保留2位小数点)*

自筹经费出资额度（万元）： *(格式：数值，保留2位小数点)*

(单位盖章) *(线下)*

(读取承担单位审核通过的时间) 年 月 日

合作单位（1）： *(自动读取)*

任务分工：

知识产权分配：

市科技局经费分配额度（万元）： *(格式：数值，保留2位小数点)*

自筹经费出资额度（万元）： *(格式：数值，保留2位小数点)*

(单位盖章) *(线下)*

(读取承担单位审核通过的时间) 年 月 日

合作单位（2）： *(自动读取)*

任务分工：

知识产权分配：

市科技局经费分配额度（万元）： *(格式：数值，保留2位小数点)*

自筹经费出资额度（万元）： *(格式：数值，保留2位小数点)*

(单位盖章) *(线下)*

(读取承担单位审核通过的时间) 年 月 日

注：本项内容是对本项目合作合同或协议的摘要。

十九、附件清单

序号	附件类型	是否必备	备注
1	企业营业执照	条件判断	(自动提取单位附件)
2	事业单位法人证书	条件判断	(自动提取单位附件)
3	组织机构代码证	条件判断	(自动提取单位附件)
4	统一社会信用代码证(加盖单位公章)	条件判断	(自动提取单位附件)
5	申报单位是企业的,需提供2020年度财务审计报告(2021年注册成立的公司无需提供),确因特殊原因无法及时提供的需在此上传相关情况说明,并提供2019年审计报告。	条件判断	
6	合作协议书,其中与国外合作方签署的合作合同、协议、备忘录或意向书复印件(如合同或协议为外文,需提供中文翻译件) (见附件模板)	条件判断	申报人上传
7	项目组前三名成员身份证件复印件,项目负责人资质材料(学历学位、职称材料)。	是	申报人上传
8	申报方向四的项目必须提供对口帮扶合作地或增城区、从化区科技主管部门出具的唯一推荐函	是	申报人上传
9	申报方向四内容41-50的对口科技帮扶合作项目必须提供《对口科技帮扶合作项目合作协议书》(模板详见阳光政务平台系统)。	条件判断 是否为内容41-50才需要	申报人上传
11	申报方向五的项目必须提供行业主管部门的唯一推荐函。	是	申报人上传
12	申报方向五的项目必须提供提交中心三年建设方案	是	申报人上传
13	申报方向六的项目必须提供专利申请受理通知书或专利证书复印件。(外文的需提供中文翻译件)	是	申报人上传
14	告知承诺制事项书面承诺选项	是/否	申报人自行选择是否承诺
15	其他	否	申报人上传

说明:可自行定义其他附件清单内容。

二十、审核意见

<p>申报 单位 意见</p>	<p style="text-align: center;">承诺书</p> <p>我单位已认真阅读并遵守广州市科技计划项目、经费管理及申报指南的规定和要求，承诺本次提交的全部申报材料真实、合法、有效，未侵犯其他方的权利，未违反科研项目管理相关规定，未违反科研诚信和科研伦理相关规定，在参与市科技计划项目申报、评审过程中，遵守评审规则和工作纪律，杜绝用任何不正当手段获得市科技计划项目。对项目重复申报情况进行自查，承诺本项目（或其主要内容）未同时获得或申报除广州市科技计划项目经费以外的其他财政资金资助。如有违反，我单位将严肃查处或全力配合相关部门严肃查处，并愿承担由此带来的一切后果及法律责任，广州市科学技术局有权对相关责任主体记录不良信用并向社会公开，取消5年申报广州市科技计划项目资格。</p> <p>如本申报获得项目资助，我单位将认真履行相关职责，严格遵守有关规定，恪守职业规范和科学道德，确保项目按进度组织实施，及时、准确报送相关材料。 <i>(各指南根据需求列)</i></p> <p><small>(自动读取申报单位最新的审核意见，若申报单位和组织单位一样并且存在二级部门，读取二级部门管理员审核意见) (时间，提取单位最新审核意见的时间)</small></p> <p>项目负责人（签章）： <i>(线下)</i></p> <p>法定代表人（签章）： <i>(线下)</i> (单位盖章) <i>(线下)</i></p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
<p>组织 单位 意见</p>	<p><small>(自动读取组织单位最近的审核意见) (时间，提取组织单位最新审核意见的时间)</small></p> <p>经办人（签章）：</p> <p style="text-align: right;">(单位盖章) <i>(线下)</i></p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>